

公表 事業所における自己評価結果

事業所名 児童発達支援・放課後等デイサービス LUNO南柏校

公表日 2026年2月28日

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	○		教員を事故室に置き、運動できるスペースを確保している。	
	2 利用定員や子どもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	○	○	近隣校舎とコミュニケーションを取りながら、配置が必要なところはヘルプ要請を付けて受け合っている。	人員不足
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や備後伝達等、障壁上の配慮が適切になされているか。	○		危険性がある所には立ち入らないようシールで■印を貼っている。	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	○			
	5 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	○		パーテーションで仕切りを作ったり、マットの色を変えて待機場所などを作っている。	
業務改善	6 業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参加しているか。	○		指名や振り廻りなどで、意見交換を行うようにしている。	
	7 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○			
	8 職員の意見を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	○		常に職員同士でコミュニケーションを取るよう心掛けている。	
	9 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	○			
	10 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	○			
適切な支援の提供	11 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	○			
	12 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	○			
	13 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの特徴や利益を考慮した検討が行われているか。	○		支援会議を行い、支援に関わる職員同士が共通理解が出来るようになっている。	
	14 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	○			
	15 こどもの進捗行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	○			
	16 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「要援支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のわらわら支援内容も含まれ、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	○			
	17 活動プログラムの立案をゲームで行っているか。	○			
	18 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	○			
	19 こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	○			
	20 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容及び役割分担について確認し、ゲームで確認して支援を行っているか。	○		セッション前に職員同士でミーティングを行い、教員全体で支援を行うようにしている。	
	21 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点を共有しているか。	○			
	22 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	○		必ず職員同士で意見を伝えあうようにしている。	
	23 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しを必要と判断し、適切な見直しを行っているか。	○			
	24 放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせて支援を行っているか。	○			
	25 こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定を育てるための支援を行っているか。	○		自分で決めたいもの、決めたやり方で進め事をセッションの中に組み込む。	
関係機関や保護者との連携	26 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参加しているか。	○			
	27 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	○		回答なし。	人員不足や時間余裕がないため、コミュニケーションを取る機会が取れない。
	28 学校との連携共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	○		送迎時の引き渡しの際、先生方と情報共有をおこなうようにしている。	
	29 医師前利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	○			
	30 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供しているか。	○		回答なし。	事例があれば検討する。
	31 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	○		回答なし。	図っていない。
	32 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	○		回答なし。	地域との連携はできていないことが多い。
	33 [自立支援] 協議会等へ積極的に参加しているか。	○		回答なし。	人員不足のため参加は難しい。
	34 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	○		フィードバックやLINE等で、保護者と共通理解が出来るように心がけている。	
	35 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供を行っているか。	○		回答なし。	家族に対する研修は行っていない。
保護者への説明等	36 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	○			
	37 放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点から、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	○			
	38 「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	○			
	39 家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、適切な必要助言と支援を行っているか。	○		家族等からのご意見は、職員全体で把握し、支援に繋げている。	
	40 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	○		回答なし。	保護者同士の交流は行っていない。
	41 こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	○			
	42 定期的に連絡等を行うことや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。				
	43 個人情報取扱に十分に留意しているか。	○			
	44 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	○		フィードバックやLINE等で細かいやり取りまで行うよう工夫している。	
	45 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を行っているか。	○		回答なし。	人員不足や時間余裕がないため地域事業に参加が難しい。
非常時の対応	46 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	○			
	47 事業継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に訓練、救出その他の必要な訓練を行っているか。	○		校舎内での避難訓練の実施を行っている。	
	48 事案に、賠償や予防措置、てんかん発作等のこどもの状況を把握しているか。	○			
	49 食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	○			現在、食物アレルギーのある子どもの利用者は無し。
	50 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他の必要な措置を講じる等、安全管理が十分な中で支援が行われているか。	○			
	51 こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく徹底内容について、家族等へ周知しているか。	○			
	52 ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討しているか。	○		職員全員で内容を周知し、再発防止に努めている。	
	53 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	○			
54 どのような場合にやむを得ず身元照会を行うかについて、事前に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	○				